Департамент образования

администрации Кстовского муниципального района

МБОУ СШ №6с кадетскими классами

|  |  |
| --- | --- |
| Принято педсоветом  (протокол №1 от 30.08.2019) | Утверждено  приказом № 111  от 30.08.2019 |

**Положение о внутришкольном учете**

**обучающихся и семей группы риска**

**(новая редакция)**

**2019 год.**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, федеральным законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом РФ от 29.12.12.№ 273 ФЗ "Об образовании в РФ" (редакция от 23.07.2013), ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ (в редакции от 29.06.2013), "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ.

1.2. Внутришкольный учёт ведётся  с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

1.3. Основные задачи: предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству; оказание социально-психологической  и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

1. **Порядок постановки на внутришкольный учет**
   1. Решение о постановке на внутришкольный учет принимается Советом профилактики школы.
   2. Постановка на внутришкольный учет осуществляется по представлению классного руководителя.

2.3. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт Совету профилактики представляются следующие документы:

- характеристика обучающегося с подробным описанием выявленной проблемы;

- акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости);

- справка о профилактической работе с обучающимся, подготовленная классным руководителем совместно с социальным педагогом (или группой совместной поддержки);

2.4. На заседании Совета профилактики обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица. Решение доводится до родителей (законных представителей) под роспись.

2.5. Классный руководитель  доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании, официальным уведомлением с указанием причины постановки на внутришкольный учет.

2.6. Обучающемуся, поставленному на внутришкольный профилактически учет, выдается «Дневник достижений», в котором в течение всего срока пребывания производится учет всех достижений, общественно- полезных дел, участия в классных и школьных мероприятиях, успехах в освоении учебных предметов. Записи заносятся в «Дневник достижений» следующими лицами:

- классным руководителем;

- родителями (законными представителями);

- учителями- предметниками;

- социальным педагогом;

- педагогом- психологом;

- заместителями директора;

- руководителем кадетского движения;

- руководителями кружков и секций.

Дневник проверяется еженедельно классным руководителем и 2 раза в месяц начальником отдела ППС.

**3. Основания для постановки на внутришкольный учёт.**

**3.1.** Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

3.1.1. Нарушение Устава ОУ, Правил внутреннего распорядка обучающихся.

3.1.2. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин .

3.1.3. Неуспеваемость обучающегося.

3.1.4.  Социально-опасное положение:

а) безнадзорность или беспризорность.

б) бродяжничество или попрошайничество.

3.1.5.  Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.

3.1.6. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

3.1.7. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

**3.2.** Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи:

3.2.1. Неисполнение обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

3.2.2. Злоупотребление спиртными напитками, употребление ПАВ; отрицательное влияние на  поведение несовершеннолетних,  вовлечение   их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституция, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

3.2.3.  Наличие фактов жестокого обращения с детьми.

1. **Порядок снятия с внутришкольного учета**

4.1. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта  представляются следующие документы:

- характеристика обучающихся;

- справка классного руководителя о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

4.2. Письменное предложение членов группы совместной поддержки (ГСП) (в случае ее назначения и работы с несовершеннолетними)

1. **Основания для снятия с внутришкольного учёта**

5.1.   Позитивные изменения в поведении детей, родителей, сохраняющиеся длительное время (минимум 6 месяцев).

5.2. Документы, подтверждающие наличие данных изменений: характеристика, составленная совместно классным руководителем, социальным педагогом, психологом.

5.3. Регулярное ведение «Дневника достижений». При рассмотрении вопроса о снятии с учета необходимо, чтобы в нем были сделаны следующие записи об активности, успехах и достижениях обучающегося:

- от классного руководителя: не менее 1 записи в неделю;

- от родителей (законных представителей): не менее 2-х записей в неделю;

- от учителей предметников: не менее 3-х записей в неделю;

- от психолога: о посещении не менее 3-х занятий в месяц ( индивидуально или в группе);

- от заместителей директора, руководителя кадетского движения: не менее 1 записи в месяц;

- от руководителя кружка (секции); не менее 2-х записей в месяц.

- от социального педагога: не менее 1 записи в месяц (о выполнении поручений)

Порядок разработан с учетом мнения Управляющего совета

(Протокол №1 от 30.08.2019)

Приложение 1

**Словарь терминов**

**Профилактика   безнадзорности   и  правонарушений  обучающихся** - система  социальных,  правовых  и  педагогических мер, направленных на выявление и    устранение    причин   и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям,   антиобщественным    действиям обучающихся,    осуществляемых   в   совокупности   с   индивидуальной профилактической  работой  с  обучающимися  и  семьями, находящимися в социально опасном положении.

**Индивидуальная   профилактическая   работа**   -   деятельность  по своевременному  выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и    (или)    предупреждению    совершения    ими   правонарушений   и антиобщественных деяний.

**Несовершеннолетний,  находящийся в социально опасном положении**, - обучающийся    образовательного    учреждения,    который   вследствие безнадзорности    или    беспризорности    находится   в   обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям   к   его   воспитанию   или  содержанию,  либо  совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

**Семья,  находящаяся  в  социально  опасном  положении,**  -  семья, имеющая  обучающегося,  находящегося  в социально опасном положении, а также  семья,  где  родители  (законные представители) обучающегося не исполняют  своих  обязанностей  по  его  воспитанию,  обучению и (или) содержанию  и  (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

**Учет   в   образовательном   учреждении   обучающихся   и  семей, находящихся  в  социально  опасном  положении  (далее - внутришкольный учет),**   -   система   индивидуальных   профилактических  мероприятий, осуществляемая  образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей,  находящихся  в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение    безнадзорности,   правонарушений   и   других негативных проявлений в среде обучающихся;

- выявление   и   устранение  причин  и  условий,  способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;

- социально-педагогическую   реабилитацию  обучающихся  и  семей, находящихся в социально опасном положении.