

Департамент образования администрации Кстовского муниципального района

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №6 с кадетскими классами»

Принято педсоветом
(протокол №1 от 30.08.2019)

Утверждено
приказом № 111
от 30.08.2019

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
МБОУ СШ №6
(новая редакция)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Уставом школы, инструкциями по основам безопасности жизнедеятельности, утвержденными приказом от 30.08.2018 № 145,
- 1.1 Настоящие Правила устанавливают нормы поведения обучающихся в здании школы, направленные на создание комфортных и безопасных условий ведения образовательного процесса, предупреждения случаев травматизма, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения.
- 1.2 Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Школы.
- 1.3 Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. Правила внутреннего распорядка обязывают обучающихся:

- Прибывать в школу за 10 минут до начала первого урока с полным набором учебных принадлежностей, уложенных в специальные сумки или портфели; быть одетым в соответствии с действующим Положением об установлении требований к одежде обучающихся.
- Сдавать верхнюю одежду в гардероб в обмен на жетон и получать одежду после занятий по предъявлению жетона при соблюдении порядка очереди и обеспечении сохранности (целостности) жетона;
- Не рекомендуется оставлять в верхней одежде деньги, документы, личные вещи
- Систематически посещать уроки;
- Исключать случаи опозданий на уроки
- Ежедневно сверять (уточнять) расписание уроков на следующий день;
- Своевременно оповещать классного руководителя об отсутствии на уроках по уважительной причине.
- Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;
- Перед уроком приветствовать преподавателя, вошедшего в класс для ведения урока, администратора;
- Приступать к занятиям сразу после звонка;

- Готовить все необходимые учебные принадлежности в перемену, до начала уроков;
- Четко выполнять все указания учителя;
- Соблюдать тишину и порядок; время урока использовать только в учебных целях
- Отвечать урок по разрешению учителя;
- Иметь дневник учащегося, по требованию или просьбе учителя предъявлять его учителю;
- Выходить из класса во время урока в случае острой необходимости только с разрешения учителя;
- Содержать рабочее место в порядке и исправности;
- Заканчивать урок по разрешению учителя после звонка.
- В перерывах и после окончания уроков:
 - соблюдать порядок движения по школе, исключая шум, крик, бег, драки и т.д., что может привести к травмам или стать угрозой для здоровья и жизни окружающих;
 - использовать перемены для отдыха, посещения библиотеки, туалетных комнат, подготовки к следующему уроку;
 - при посещении библиотеки соблюдать Правила пользования школьной библиотекой (Приложение №1);
 - при посещении столовой соблюдать Правила посещения и поведения в школьной столовой (Приложение №2).

3. Правилами внутреннего распорядка запрещается

- носить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, алкогольные и слабоалкогольные напитки, пиво, табачные изделия, токсические и наркотические вещества, их прекурсоры и аналоги иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс, а также любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- решение спорных вопросов с помощью физической силы, психологического насилия в отношении других учащихся, работников Школы и иных лиц;
- создавать опасные для жизни и здоровья ситуации: опасные игры, в том числе неорганизованные подвижные игры, бег, самовольно покидать здание и территорию школы. Покидать Школу во время образовательного процесса можно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора по согласованию с родителями;
- портить мебель и оборудование;

- использовать нецензурную речь, жаргон;
- нарушать санитарно-гигиенические нормы в местах общего пользования (столовой, туалетах, рекреациях);
- использовать на уроках, внеурочных мероприятиях сотовую связь;
- осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории Школы без разрешения администрации

4. Меры дисциплинарного взыскания

4.1. За нарушение настоящих Правил внутреннего распорядка обучающихся в зависимости от степени нарушения к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Школы.

Порядок наложения дисциплинарного взыскания регламентируется Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания"

4.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся начальных классов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья ст.43, п.5 федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется к обучающимся, достигшим возраста 15 лет, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школы.

4.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Положение разработано с учетом мнения членов Управляющего совета (протокол от 28.08.2019 № 4)

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКОЙ

1. Пользователи библиотеки обязаны:

- 1.2. Соблюдать инструкцию о мерах безопасности в библиотеке.
- 1.3. Соблюдать тишину и культуру поведения
- 1.4. Сообщать при записи в библиотеку необходимые сведения для заполнения формуляра читателя
- 1.5. Бережно относиться:
 - к печатным изданиям (не загибать страниц, не делать в книгах, подчеркиваний, пометок);
 - электронным носителям;
 - персональному компьютеру;
 - мебели.
- 1.6. Поддерживать порядок расстановки книг в открытом доступе библиотеки, расположением карточек в каталогах и картотеках
- 1.7. Пользоваться ценными и единственными экземплярами книг, справочными изданиями только в читальном зале библиотеки
- 1.8. При получении произведений печати и иных документов пользователь должен убедиться в отсутствии в них дефектов, а при обнаружении – проинформировать работника библиотеки.
- 1.9. Не выносить книги и другие документы из помещения библиотеки, если они не записаны в формуляре читателя.
- 1.10. Расписываться, за исключением обучающихся 1-4 классов, в формуляре читателя за каждую полученную книгу.
- 1.11. Проходить ежегодно перерегистрацию с предъявлением всей числящейся за ними литературы в установленные библиотекой сроки.
- 1.12. Пользователи, ответственные за утрату или порчу книг библиотеки или их родители (законные представители) обязаны заменить их равноценными, при невозможности замены – возместить реальную рыночную стоимость книги
- 1.13. По истечении срока обучения или работы в образовательном учреждении пользователи обязаны вернуть взятые в библиотеке книги.

2. Ответственность пользователей

- 2.1. В случае, когда пользователь библиотеки получил книги, в которых имелись дефекты, а он не посмотрел эти книги на предмет наличия в них

дефектов, а соответственно не доложил библиотекаря об их наличии, то ответственность за порчу книг будет нести пользователь.

2.2. Пользователь, который потерял или испортил книгу, обязан заменить ее такой же или равнозначной книгой.

3. За утерю или порчу книги несовершеннолетним пользователем ответственность несут его родители (законные представители)

4. Умышленная порча или хищение книг из библиотеки предусматривает административную ответственность пользователя (родителей или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося)

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ И ПОВЕДЕНИЯ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ

Обучающиеся обязаны соблюдать следующие правила:

1. Посещать столовую согласно утвержденному графику в сопровождении классного руководителя или учителя его заменяющего.
2. Соблюдать санитарно-гигиенические, этические нормы:
 - мыть руки перед приемом пищи;
 - не разговаривать во время приема пищи;
 - соблюдать порядок за столом;
 - бережно относиться к имуществу столовой;
 - не допускать случаев нахождения в столовой в верхней одежде и головном уборе, с прической, не соответствующей Положению об установлении требований к одежде и внешнему виду обучающихся.