

Департамент образования администрации Кстовского муниципального района

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа №6 с кадетскими классами»

Рассмотрено педсоветом  
(протокол №9 от 27.05.2020)

Утверждено  
приказом № 59  
от 28.05.2020

**Положение  
об организации индивидуального отбора при  
приеме (переводе) в МБОУ СШ № 6  
для получения среднего общего образования  
с углубленным изучением отдельных учебных  
предметов**

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основе постановления Правительства Нижегородской области от 25.05.2020 № 421 «О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 12.05.2014 года № 321 "Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения" и конкретизирует Правила приема на обучение в МБОУ СШ № 6 в части приема на обучение (перевод) по образовательным программам среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов.
- 1.2. Индивидуальный отбор для приема либо перевода на обучение в МБОУ СШ № 6 по образовательным программам среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов регламентируется **Порядком** организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным Постановлением Правительства Нижегородской области от 25.05.2020 № 421 «О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 12.05.2014 года № 321» и настоящим Положением.
- 1.3. Участниками индивидуального отбора могут быть все граждане, имеющие право на получение среднего общего образования в соответствии с действующим законодательством РФ в области образования.
- 1.4. Школа при осуществлении индивидуального отбора обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством РФ, создает условия гласности и открытости, объективности в оценке способностей и склонностей обучающихся.

## 2. Организация процедуры индивидуального отбора

- 2.1. Участие в индивидуальном отборе осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, подтверждающего личность родителя (законного представителя) ребенка либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Образовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. Вместе с заявлением родитель (законный представитель) предоставляет
  - согласие на обработку персональных данных;
  - портфолио ребенка;
  - копию документов о результатах ГИА по программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии).
- 2.2. Плановый ежегодный индивидуальный отбор проводится в период с 01 июня по 31 июля. Дата начала и окончания индивидуального отбора в указанный

- выше период, указываются в извещении, которое размещается на официальном сайте Школы за 30 дней до начала процедуры индивидуального отбора (Приложение 1. Содержание извещения)
- 2.3. При наличии свободных мест на момент окончания планового периода индивидуального отбора процедура может быть продолжена в период с 20 августа по 30 августа. Извещение о продолжении процедуры индивидуального отбора размещается на сайте не позднее 01 августа.
  - 2.4. Заявление родителей на участие ребенка в процедуре индивидуального отбора подаются не позднее 7 дней до начала процедуры индивидуального отбора как в основной, так и в дополнительный периоды.
  - 2.5. При проведении индивидуального отбора за 7 дней до начала процедуры отбора приказом директора Школы формируются приемная, предметная, конфликтная комиссии. Порядок создания и организация работы комиссий устанавливаются Порядком создания организации работы комиссии по проведению процедуры индивидуального отбора (Приложение №2).
  - 2.6. Индивидуальный отбор при приеме (переводе) на обучение по программам среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов осуществляется по следующим критериям:
    - результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии);
    - индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио);
    - результаты вступительных испытаний.
  - 2.7. Перечень учебных предметов для вступительных испытаний, их количество, формы проведения вступительных испытаний рассматриваются ШМО, утверждаются приказом директора и доводятся до сведения участников индивидуального отбора через извещение, размещаемое на официальном сайте Школы за 30 дней до начала процедуры индивидуального отбора.

### **3. Процедура индивидуального отбора**

- 3.1. Индивидуальный отбор проводится в 4 этапа:
  - 1 этап – прием документов;
  - 2 этап – экспертиза документов и проведение вступительных испытаний;
  - 3 этап – составление предварительного и итогового рейтинга достижений участников отбора;
  - 4 этап – принятие решения о зачислении на обучение
- 3.2. Результаты проведенной экспертизы документов, вступительных испытаний, принципы и сроки построения рейтинга достижений участников индивидуального отбора регламентируются Порядком проведения экспертизы, вступительных испытаний, построения рейтинга достижений участников индивидуального отбора на обучение по образовательным программам среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов» (Приложение №3).
- 3.3. Ознакомление родителей (законных представителей) с результатами предварительного рейтинга осуществляется после оформления протокола приемной комиссии в следующие сроки:
  - в период планового ежегодного индивидуального отбора в течение 2-х рабочих дней;
  - в дополнительный период (при наличии свободных мест) – в течение 1 рабочего дня.

- 3.4. Несогласие с выставленными баллами оформляется родителем (законным представителем) в течение 2-х рабочих дней письменным заявлением в конфликтную комиссию.
- 3.5. Апелляция рассматривается конфликтной комиссией в течение 1 рабочего дня.
- 3.6. Итоговый рейтинг достижений оформляется протоколом приемной комиссии в течение 1 рабочего дня, следующего за днем ознакомления родителей с предварительным рейтингом при отсутствии апелляционных заявлений и в течение 1 рабочего дня после завершения работы апелляционной комиссии. Ознакомление родителей с итоговым рейтингом осуществляется в течение не более 2-х рабочих дней.
- 3.7. Зачисление на обучение по образовательным программам среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя), согласованного с ребенком или заявления обучающегося, достигшего 16-летнего возраста в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами РФ и настоящим Положением.
- 3.8. Зачисление кандидата, успешно прошедшего индивидуальный отбор, оформляется приказом директора. Ознакомление родителя (кандидата) с приказом проводится в течение 3-х рабочих дней

Положение разработано с учетом мнения Управляющего совета школы  
(Протокол от 26.05.2020г. № 6)

**Извещение**  
**об организации и проведении индивидуального отбора**  
**на обучение по программам среднего общего образования**  
**с углубленным изучением отдельных учебных предметов**

1. Планируемое количество мест и классов для приема
2. Сроки проведения индивидуального отбора:
  - дата начала и окончания приема заявлений;
  - дата рассмотрения документов;
  - дата проведения вступительных испытаний;
  - дата оглашения результатов рейтинга
3. Перечень учебных предметов для вступительных испытаний; формы проведения вступительных испытаний
4. Перечень индивидуальных достижений обучающихся (портфолио), которые учитываются при индивидуальном отборе
5. Форма заявления (для родителей)

## **Порядок создания и организация работы комиссий по проведению процедуры индивидуального отбора**

Для осуществления индивидуального отбора на обучение в классах с углубленным изучением отдельных предметов приказом директора Школы создаются приемная, предметная, конфликтная комиссии в следующем составе:

### **Приемная комиссия:**

Председатель комиссии – заместитель директора (по вопросам учебно-воспитательной работы)

Члены комиссии – начальник отдела психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса, заместитель директора (по вопросам воспитательной работы), председатель Управляющего совета школы, представитель родительской общественности.

### **Предметная комиссия**

Предметная комиссия создается из числа педагогов предметных областей, соответствующих направлению углубленного обучения в количестве 5 человек.

Персональный состав комиссии:

Председатель комиссии – заместитель директора (по вопросам учебно-воспитательной работы)

Члены комиссии – руководители ШМО и учителя соответствующего предмета, изучаемого на углубленном уровне, представитель родительской общественности.

### **Конфликтная комиссия**

Председатель комиссии – заместитель директора

Члены комиссии – председатель Управляющего совета школы, председатель совета по профилактике, педагог-психолог, социальный педагог.

## **Функции и ответственность комиссий.**

### **1. Функции комиссий.**

**Приемная комиссия** осуществляет следующие функции:

#### **1. Определяет:**

- перечень критериев, по которым осуществляется индивидуальный отбор обучающихся в 10 класс, и показателей к ним;
- сроки подачи обучающимися заявления для участия в индивидуальном отборе;
- сроки проведения процедуры индивидуального отбора;
- сроки информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах индивидуального отбора.

2. Организует прием заявлений обучающихся для участия в индивидуальном отборе.

3. Составляет рейтинг обучающихся по итогам индивидуального отбора.

4. Принимает решение о приеме либо переводе или отказе в приеме либо переводе обучающегося в 10 класс по результатам индивидуального отбора.

5. Рассматривает и утверждает на своем заседании результаты проведения индивидуального отбора.

**Предметная комиссия** осуществляет следующие функции:

1. Определяет содержание, объем, критерии оценки контрольно-измерительных материалов и процедуру проведения вступительных испытаний.
2. Непосредственно организует проведение вступительных испытаний.
3. Организует проверку работ в соответствии с критериями.

4. Оформляет протокол вступительных испытаний .

**Конфликтная комиссия** осуществляет следующие функции :

1. Рассматривает апелляции о нарушениях правил индивидуального отбора либо о несогласии с результатами вступительных испытаний.
2. Доводит решение конфликтной комиссии до сведения родителей и обучающихся, подавших апелляцию, а также до членов предметной и приемной комиссии.
3. Комиссия вправе участвовать в принятии решения о пересмотре результатов индивидуального отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, локальными актами школы.

## **2. Ответственность комиссий.**

2.1. Заседания комиссий считаются правомочными, если на них присутствует более половины состава комиссий. Решения комиссий принимаются коллегиально открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов комиссий. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии. Решения комиссий оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании комиссии и членами комиссии.

2.2. Комиссии несут ответственность за принятые ею решения, нарушение прав и законных интересов граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами школы и настоящим Положением

**Порядок  
проведения экспертизы, вступительных испытаний, построения рейтинга  
достижений участников индивидуального отбора на обучение по образовательным  
программам среднего общего образования  
с углубленным изучением отдельных предметов**

Индивидуальный отбор проводится в 4 этапа:

- 1 этап – прием документов;
- 2 этап – экспертиза документов и проведение вступительных испытаний;
- 3 этап – составление предварительного и итогового рейтинга достижений участников отбора;
- 4 этап – принятие решения о зачислении на обучение

**Предмет экспертизы:**

**1 этап. Прием документов.**

Прием документов осуществляется приемной комиссией в сроки, установленные настоящим положением.

Для участия в индивидуальном отборе родитель претендента должен представить в приемную комиссию:

- Заявление
- Оригинал документа, удостоверяющего личность
- Аттестат ребенка об основном общем образовании
- Портфолио ребенка
- Копию документов о результатах ГИА по программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии).
- Согласие на обработку персональных данных

Принятые документы фиксируются в журнале Приема документов участников индивидуального отбора.

**2 этап – экспертиза документов и проведение вступительных испытаний;**

Экспертизу принятых документов проводит приемная комиссия.

Экспертизе подлежат:

**Итоговые результаты ОГЭ, которые будут изучаться на углубленном уровне:**

отметка «3» приравнивается к 3 баллам;

отметка «4» приравнивается к 4 баллам;

отметка «5» приравнивается к 5 баллам

**Средний балл аттестата об основном общем образовании**

- с «отличием» - приравнивается к 2 баллам

- от 4,0 до 4,9 баллов – приравнивается к 1 баллу

- ниже 4,0 баллов – приравнивается к 0 баллов;

**Индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио):**



- грамоты, дипломы, сертификаты о спортивных достижениях, результатах участия во Всероссийской предметной олимпиаде школьников, творческих конкурсах за период с 7-го по 9-й класс.

Результаты оцениваются:

- муниципальный уровень - 1 балл
- региональный уровень - 2 балла
- всероссийский уровень - 3 балла
- международный уровень - 4 балла.

### **Вступительные испытания**

Тестирование по предмету (предметам), изучаемому (изучаемым) на углубленном уровне, определяется приемной комиссией. Результаты тестирования оцениваются по балльной шкале в соответствии с разработанной предметной комиссией спецификацией и критериями оценки. Отметки, полученные в ходе тестирования, переводятся в баллы:

- отметка «2» приравнивается к 0 баллам;
- отметка «3» приравнивается к 3 баллам;
- отметка «4» приравнивается к 4 баллам;
- отметка «5» приравнивается к 5 баллам

### **3 этап. Составление рейтингов достижений.**

Предварительный рейтинг достижений формируется в течение 1 дня после проведения конкурсного испытания по предмету (предметам), изучаемому на углубленном уровне.

При составлении рейтинга достижений суммируются все баллы, начисленные

- по результатам экспертизы предоставленных документов;
- по результатам вступительных испытаний

Итоговый рейтинг достижений оформляется протоколом приемной комиссии в течение 1 рабочего дня, следующего за днем ознакомления родителей с предварительным рейтингом при отсутствии апелляционных заявлений и в течение 1 рабочего дня после завершения работы апелляционной комиссии. Ознакомление родителей с итоговым рейтингом осуществляется в течение не более 2-х рабочих дней.

### **4 этап. Принятие решения о зачислении на обучение.**

Процедура индивидуального отбора для обучения в профильном классе может быть возобновлена в дополнительные сроки в 3 декаде августа при наличии свободных мест.