Департамент образования администрации Кстовского муниципального района

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №6 с кадетскими классами»

Принято педсоветом
(протокол от 27.05.2020 № 9)

Утверждено
приказом от
от 28.05.2020 № 59

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 6 с кадетскими классами», именуемого в дальнейшем Школа, разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ « Об образовании в РФ» (ст. 28 ч.3.п.10, ст. 58)

- приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. №1015 (в ред. От 17.07.2015г.) « Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам- образовательным программам начального общего , основного общего и среднего общего образования».

1.2. Настоящее положение устанавливает формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ СШ № 6.

1.2. Действие настоящего положения распространяется на всех обучающихся, принятых в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация обучающихся осуществляются на основе системы оценивания , в формах и в порядке, установленных данным Положением.

2. Порядок и формы текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее — текущий контроль) представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания, форм и сроков проведения контрольных мероприятий, документальное оформление результатов контроля (оценки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений учащихся и динамики их роста в течение учебного года;
- выявления индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей общеобразовательной программы;
- изучения и оценки эффективности методов (методик), форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в Школе.

2.2. Предметом текущего контроля является выявление способности обучающегося решать учебные задачи в соответствии с требованиями образовательных программ соответствующего уровня:

- установление фактического уровня сформированности УУД, теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- осуществление контроля за выполнением образовательных программ предметов учебного плана в полном объеме.

2.3. Текущий контроль осуществляется в письменной, устной, комбинированной формах, в том числе по отдельным предметам осуществляется контроль сформированности практических навыков и умений.

2.4. Письменный контроль осуществляется в следующих формах: диктант; изложение; подготовка рецензий (отзывов, аннотаций); конспектирование (реферирование) научных текстов; сочинение, решение математических и иных задач с записью решения, создание и редактирование электронных документов (материалов); создание графических схем (диаграмм, таблиц и т.д.); изготовление чертежей; производство вычислений, расчетов (в том числе с использованием электронно-вычислительной техники); создание (формирование) электронных баз данных; выполнение стандартизированных тестов (в том числе компьютерных); другие контрольные работы, результаты которых представляются в письменном (наглядном) виде.

2.5. К практическим контрольным работам относятся: проведение научных наблюдений; постановка лабораторных опытов (экспериментов); изготовление макетов (действующих моделей и т.д.); выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре (виду спорта); выполнение учебно-исследовательской работы с подготовкой письменного отчета (реферата) о ходе и результатах этой работы; производство работ с использованием ручного инструмента, машин, станочного и иного технологического оборудования.

2.6. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных предметных и метапредметных результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

2.7. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебной четверти (полугодия), определяется календарно-тематическим планом, составляемым учителем на основе рабочей программы соответствующего учебного предмета, и доводится до сведения учащихся не позднее одной недели со дня начала учебной четверти (полугодия).

2.8. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом следующих требований:

- содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;
- время, отводимое на выполнение письменных контрольных работ в начальных классах — не более одного учебного часа; в 5-11-х классах — не более двух учебных часов;
- выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся;
- обучающимся, не выполнившим контрольную работу в связи со временным освобождением от посещения учебных занятий в школе и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующей учебной четверти (полугодия) либо по истечении срока освобождения от учебных занятий;
- конкретные сроки выполнения контрольных работ, ранее пропущенных обучающимися по уважительным причинам, устанавливаются учителем по согласованию с заместителем директора школы и с учетом пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся. В случае повторной неявки для выполнения контрольной работы без уважительных причин обучающемуся выставляется за эту работу отметка «2» (неудовлетворительно).
- в течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы. В течение учебной недели для обучающихся 2-4-х классов может быть проведено не более двух контрольных работ; для обучающихся 5-8-х классов — не более четырех контрольных работ; для обучающихся 9-11-х классов

— не более пяти контрольных работ. Ответственность за соблюдение требований настоящего пункта возлагается на заместителя директора школы, согласующего время и место проведения контрольных работ.

2.8. Для установления фактического уровня сформированности УУД, теоретических знаний, их практических умений и навыков в школе применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах).

2.9. Ход и (или) результаты выполнения отдельной контрольной работы, соответствующие предмету текущего контроля, оцениваются на основе следующей шкалы текущих отметок успеваемости: 5 баллов — «отлично», 4 балла — «хорошо», 3 балла — «удовлетворительно», 2 балла — «неудовлетворительно», 1 балл — «плохо».

2.10. Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные обучающимся по результатам выполнения контрольных работ, заносятся в классный электронный журнал и электронный дневник обучающегося.

2.11. В интересах оперативного управления процессом обучения, помимо контрольных работ, учителя вправе проводить иные работы с целью выявления индивидуальных образовательных достижений обучающихся (проверочные работы), в том числе в отношении отдельных обучающихся.

Количество, сроки и порядок проведения проверочных работ устанавливаются учителями самостоятельно.

2.12. Текущий контроль качества усвоения содержания образовательных программ может проводиться в форме устной проверки: устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и другое; комбинированной проверки, предполагающей сочетание письменных и устных форм проверок.

2.13. Результатом текущего контроля являются четвертные (полугодовые) и годовые отметки.

2.14. Четвертные (полугодовые) отметки успеваемости обучающихся выводятся по окончании соответствующей учебной четверти (полугодия) на основе текущих отметок успеваемости, выставленных обучающимся в классный электронный журнал с учетом результатов контрольных работ, проведенных согласно календарно-тематическим планам изучения соответствующих учебных предметов.

2.15. Четвертная (полугодовая) отметка успеваемости обучающегося по учебному предмету определяется как среднеарифметическое от деления суммы баллов отметок, выставленных обучающемуся по данному учебному предмету в течение соответствующей учебной четверти (учебного полугодия), на количество выставленных отметок. Дробный результат деления округляется до целых по правилам математического округления.

2.16. Годовая отметка успеваемости обучающихся 2-8, 10-11 классов по учебному предмету определяется как среднеарифметическое от деления суммы баллов четвертных (полугодовых) отметок, выставленных в течение учебного года, на количество выставленных четвертных (полугодовых) отметок.

Годовая отметка обучающихся 9-х классов по предметам, выносимым на ГИА, определяется как среднеарифметическое от суммы баллов четвертных отметок и отметок, полученных по этим предметам в ходе промежуточной аттестации.

Дробный результат деления округляется по правилам математического округления.

2.17. Итоговая отметка обучающихся во 2-8-х, 10-11-х классах определяется как среднеарифметическое от деления суммы баллов годовой и промежуточной аттестации.

Итоговая отметка обучающихся 9 класса определяется как среднеарифметическое от суммы баллов годовой и экзаменационной отметок, полученных в ходе ГИА.

2.18. В исключительных случаях при выставлении четвертных, полугодических отметок (допущенная техническая ошибка учителя; предоставление возможности обучающимся повысить оценку) возможно внесение необходимых изменений (исправлений) в классный электронный журнал. Внесенные изменения (исправления) в журнал заверяются подписью директора школы и печатью.

2.19. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся **качественной (словесной объяснительной) оценкой** и необходимыми индивидуальными рекомендациями обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов.

2.20. Текущий контроль обучающихся общеобразовательных классов для детей с ограниченными возможностями здоровья в 1 классе и 1 полугодии 2 класса, а также по предмету «Английский язык» во 2 классе осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок, допускается словесная объяснительная оценка.

2.21. Безотметочное обучение ведется по курсу ОРКСЭ в 4 классе. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

3. Периодичность, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся (п.1 ст.58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

3.2. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных образовательной программой.

3.3. Промежуточная аттестация проводится по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам по итогам учебного года.

3.4. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС, ФКГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.5. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся

результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения.

Формами промежуточной аттестации могут быть:

- метапредметная комплексная контрольная работа;
- контрольный диктант;
- контрольное изложение;
- контрольное сочинение;
- письменная контрольная работа;
- письменная контрольная работа в форме теста;
- компьютерное тестирование;
- всероссийская проверочная работа;
- экзамен.

3.6. Контрольно- измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются методическим советом школы.

3.7. График проведения промежуточной аттестации утверждается приказом директора школы и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) через размещение в электронном дневнике школьника.

3.8. Результат промежуточной аттестации учитывается при выставлении **итоговой** отметки по предмету, кроме предметов, выносимых на ГИА в 9 классе, где результат промежуточной аттестации учитывается при выставлении **годовой** отметки.

3.9. В журналах записывается дата проведения промежуточной аттестации и делается запись «Контрольная работа (или другая форма промежуточной аттестации) в рамках промежуточной аттестации».

3.10. Неудовлетворительная отметка, полученная в ходе промежуточной аттестации считается академической задолженностью по данному предмету, которую обучающийся обязан ликвидировать в соответствии со ст. 58 п. 5. Федерального закона от 29.12.12. № 273- ФЗ « Об образовании в РФ».

3.11. Результаты промежуточной аттестации выставляются в электронный журнал.

3.12. Сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся доводятся классным руководителем до родителей обучающихся.

3.13. При наличии неликвидированной до конца учебного года академической задолженности выставляется итоговая отметка «2».

3.14. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации.

3.15. При пропуске обучающимся по уважительной причине промежуточной аттестации обучающийся имеет право на перенос сроков промежуточной аттестации. Сроки проведения промежуточной аттестации решаются в индивидуальном порядке, на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей), в течение десяти дней после подачи заявления и утверждаются приказом директора школы.

3.16. Особые сроки и порядок проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школой для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей обучающихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- дети-инвалиды, обучающиеся по индивидуальному учебному плану на дому при условии освоения ими образовательных программ в полном объеме.
- обучающиеся, имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в текущем учебном году
- победители и призеры городских, республиканских, региональных предметных олимпиад и конкурсов;
- по состоянию здоровья на основании справки из медицинского учреждения;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

4. Текущий контроль, промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся на дому

4.1 Формы текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации устанавливаются с учетом психофизического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения

4.2. Освоение ООП, в том числе отдельной части, или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося и государственной итоговой аттестацией для обучающихся 9-х и 11 -х классов.

4.3 Сроки, место проведения промежуточной аттестации обучающихся на дому определяются по согласованию с родителями (законными представителями) с учетом состояния здоровья обучающегося.

4.4. Государственная итоговая аттестация обучающегося на дому проводится в соответствии действующим Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

5. Особенности проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в форме самообразования и в семейной форме (экстернов)

5.1. Промежуточная аттестация обучающегося, получающего образование в форме самообразования и в семейной форме (экстернов) проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Обучающийся, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего Положения.

5.5 Промежуточная аттестация экстернов осуществляется педагогом, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна. Государственная итоговая аттестация осуществляется в порядке, установленном законодательством.

5.6 До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах 2-х (двух) академических часов по каждому предмету в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

5.7 Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме самообразования и семейного образования (экстерна), обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.8 Согласно ч. 10 ст. 58 Закона № 273-ФЗ обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

6. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, успешно завершившие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс (п.20 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»).

6.2. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные результаты в ходе промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не проходившие промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин переводятся в следующий класс условно с обязательной процедурой ликвидации

академической задолженности в следующем учебном году. (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.12.2013г. №1342 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»).

6.3. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации (п.7 ст.58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

7. Порядок ликвидации академической задолженности

7.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (п.2 ст.58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

7.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность (п.3 ст.58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

7.3. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). (п.20 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»).

7.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, утвержденные приказом директора (п.5 ст.58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

7.5. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) и обучающихся под роспись решение педагогического совета, утвержденного приказом директора школы, об академической задолженности и условном переводе обучающихся.

7.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия. (п.6 ст.58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

7.7. Комиссия, назначенная приказом директора школы, проводит промежуточную аттестацию по ликвидации академической задолженности обучающихся с оформлением необходимой документации.

7.8. По итогам промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности обучающихся издается приказ директора школы.

7.9. Обучающиеся Школы по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану (п.20 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»).

Положение принято с учетом мнения Управляющего совета (протокол № 6 от 26.05.2020)